

Zarządzenie Nr 250.2023

Burmistrza Miasta Dęblin

z dnia 28.12.2023 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców miasta Dęblin

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami) w związku z art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Prowadzonego przez MZGK Sp. z o.o. zwany dalej Regulaminem, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1 należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz na stronie internetowej miasta Dęblin.

§3

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

BURMISTRZ MIASTA


mgr Beata Stedlecka

Załącznik do Zarządzenia Nr 250.2023

Burmistrza Miasta Dęblin

z dnia 28.12.2023 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu korzystania
z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
(PSZOK) dla mieszkańców miasta Dęblin

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH PROWADZONEGO PRZEZ MZGK SP. Z O.O.
NA TERENIE MIASTA DĘBLIN W OKRESIE 01 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2024 ROKU**

§1. Informacje ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego dalej „PSZOK” na terenie miasta Dęblin.
2. Prowadzącym PSZOK na terenie miasta Dęblin jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Dęblinie przy ul. Towarowej 2D, zwany dalej „Prowadzącym”.
3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest przy ul. Jagiellońskiej 23-27 w Dęblinie i jest czynny we wtorki, czwartki i soboty, w godzinach od 12.00 do 18.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Informacje o zmianach godzin otwarcia PSZOK związanych z przypadającymi w danym dniu świętami i innymi przyczynami wynikającymi z potrzeb Prowadzącego, będą zamieszczane z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem na stronie internetowej www.mzgak.pl oraz na ogłoszeniach umieszczonych na bramie wjazdowej.
5. PSZOK nieodpłatnie przyjmuje odpady wymienione w § 2 ust. 1 wyłącznie na warunkach niniejszego regulaminu od mieszkańców z gospodarstw domowych miasta Dęblin, którzy:
 - 1) złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Miasta Dęblin,
 - 2) wnoszą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z innymi opłatami za lokal znajdujący się w budynku wielorodzinnym.

§2. Ustalenia szczegółowe

1. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych:
 - 1) odpady z papieru i tektury, w tym: gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny, biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania. Do

odpadów z papieru i tektury nie zalicza się worków po cementcie, klejach do glazury, opakowań po nawozach rolniczych oraz zużytego papieru do pieczenia,

- 2) odpady z tworzyw sztucznych i metali, w tym: puste i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach i konserwach, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki, narzędzia), kartony i tektura pokryta folia aluminiową (np. kartony po mleku, napojach). Przed oddaniem opakowań do PSZOK należy usunąć z nich resztki pożywienia oraz je zgnieść,
- 3) odpady szkła opakowaniowego, w tym: szklane butelki i słoiki po napojach i żywności oraz szklane opakowania po kosmetykach. Do odpadów szkła opakowaniowego nie zalicza się porcelany, wyrobów ceramicznych, żarówek, lamp neonowych, fluorescencyjnych i rtęciowych, ekranów i lamp telewizyjnych, luster, szyb samochodowych, szkła stołowego, okularowego oraz żaroodpornego,
- 4) odpady niebezpieczne, w tym: lampy fluorescencyjne, termometry rtęciowe, rozpuszczalniki, kwasy, oleje inne niż jadalne, środki ochrony roślin, farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice, detergenty,
- 5) przeterminowane leki, w tym: leki oraz suplementy diety. Preparaty należy przekazywać w oryginalnych opakowaniach, bez tekturowych opakowań zewnętrznych i ulotek (które wrzucamy do pojemników na papier). Do przeterminowanych leków nie zalicza się strzykawek, ampułkostrzykawek, igieł i zużytych środków opatrunkowych,
- 6) chemikalia, w tym: farby, lakiery, lazury, impregnaty do drewna i rozpuszczalniki. Opakowania po środkach ochrony roślin zaleca się przekazywać do punktów sprzedaży środków ochrony roślin.
- 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w tym: igły, strzykawki, peny do insuliny oraz paski do glukometrów,
- 8) zużyte baterie i akumulatory, w tym: drobne baterie i akumulatory oraz akumulatory z pojazdów jednośladowych, wózków inwalidzkich i samochodów osobowych,
- 9) zużyty kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym: pralki, lodówki, telewizory, radiodbiorniki, komputery, lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne,
- 10) odpady wielkogabarytowe, w tym: wersalki, tapczany, sofy, komody, regały, panele ściennie i podłogowe, fotele, krzesła, stoły, szafy, meble ogrodowe drewniane oraz z tworzyw sztucznych, dywany, wykładziny, materace, walizki, suszarki na pranie,

- deski do prasowania, wózki dziecięce, foteliki do karmienia, leżaki, zabawki dużych gabarytów, dużych rozmiarów plastikowe donice, skrzynki, czyste wiaderka, drzwi i okna bez szyb,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych (niezanieczyszczone), pochodzące z prowadzenia drobnych prac remontowych niewymagających uzyskania decyzji administracyjnych na prowadzenie robót budowlanych czy rozbiórkowych, w ilości do 1000 kg (1 tony) na gospodarstwo domowe w każdym roku kalendarzowym, w tym: gruz betonowy i ceglany, glazura, terakota, urządzenia sanitarne, ceramika, płyty kartonowo gipsowe. Do odpadów budowlanych i rozbiórkowych nie zalicza się paneli ściennych i podłogowych, styropianu budowlanego, wełny mineralnej, azbestu, papy, farb,
 - 12) zużyte opony, w tym: opony pochodzące wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w ilości do 4 szt. opon na gospodarstwo domowe w każdym roku kalendarzowym. Opony przyjmowane są bez felg.
 - 13) odzież i inne tekstylia, w tym: odzież, pościel, ręczniki, firany, zasłony, obuwie, torby.
 - 14) odpady ulegające biodegradacji, w tym: resztki owoców i warzyw, fusy od herbaty, skorupki od jaj, kwiaty, resztki roślin ciętych, skoszona trawa, liście, drobne gałęzie. Do odpadów ulegających biodegradacji nie zaliczamy przegniłych odpadów zielonych, odpadów higienicznych (podpasek, wacików, pieluch), płynnych odpadów kuchennych, popiołu, ziemi. Odpady ulegające biodegradacji nie będą przyjmowane od mieszkańców, którzy w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oświadczyli, że posiadają kompostownik przydomowy i kompostują w nim odpady ulegające biodegradacji,
 - 15) popiół z palenisk przeznaczonych do ogrzewania pomieszczeń na pobyt ludzi oraz ogrzewania wody do celów sanitarnych.
2. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane na frakcje ujęte w § 2 ust. 1, nie mogą być zmieszane z innymi frakcjami i zanieczyszczone innymi odpadami.
 3. Do PSZOK nie przyjmuje się:
 - 1) odpadów, z których wyciekają płyny lub inne substancje,
 - 2) odpadów, w przypadku których jednoznaczne stwierdzenie przynależności do grupy rodzajowej określonej w rozporządzeniu Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów jest niemożliwe,
 - 3) odpadów, które w ocenie Prowadzącego mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia oraz mienia, w tym w szczególności: odpadów radioaktywnych, wybuchowych, żrących, silnie utleniających, wysoce łatwopalnych, toksycznych, zakaźnych medycznych i zakaźnych weterynaryjnych,

- 4) odpadów zawierających azbest (eternit, rury azbestowo-cementowe, płaskie okładziny azbestowe),
 - 5) styropianu budowlanego,
 - 6) opon pochodzących z pojazdów rolniczych i ciężarowych,
 - 7) niekompletnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 8) papy oraz smoły, lepiku i opakowań zawierających ich resztki,
 - 9) odpadów, które nie są ujęte w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu,
 - 10) padłych zwierząt,
 - 11) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - 12) odpadów z remontów, powstających w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowe i budowlane, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 13) opon pochodzących z pojazdów użytkowanych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 14) części samochodowych (np. zderzaki, reflektory, szyby, elementy karoserii),
 - 15) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej i działalności rolniczej, w tym m.in. folii rolniczej, sznurka snopowiązałkowego, itp.
4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmuje nieodpłatnie odpady dostarczone we własnym zakresie i własnym transportem lub uprawnione przez nich osoby trzecie, na podstawie upoważnienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 5. Dostarczający odpady do PSZOK jest zobowiązany podać adres z jakiego pochodzą odpady.
 6. Odpady są przyjmowane od mieszkańców miasta Dęblin zarejestrowanych w ewidencji którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do miasta Dęblin lub wnoszą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z innymi opłatami za lokal znajdujący się w budynku wielorodzinnym. Ewidencję nieruchomości upoważnionych do korzystania z PSZOK Miasto Dęblin oraz zarządcy nieruchomości budynków wielorodzinnych są zobowiązani przestać do prowadzącego PSZOK co miesiąc, w terminie do pierwszego dnia miesiąca na dany miesiąc. W przypadku wystąpienia zmiany w trakcie miesiąca ilości nieruchomości upoważnionych do korzystania z PSZOK miasto Dęblin oraz zarządcy nieruchomości budynków wielorodzinnych są zobowiązani w terminie do siedmiu dni od dnia zaistnienia zmiany przestać aktualizację ewidencji.
 7. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów w przypadku niepodania przez dostarczającego odpady miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli

stwierdzi, że ich rodzaj, ilość, sposób dostarczenia mogą świadczyć o pochodzeniu z działalności gospodarczej, jej likwidacji albo nieruchomości położonej na terenie innej gminy lub są to odpady wymienione w § 2 ust. 3 regulaminu.

8. W PSZOK prowadzona jest ewidencja dostarczanych, zbieranych i przekazywanych odpadów.
9. Obsługa PSZOK instruuje mieszkańców co do zasad i sposobów selektywnego zbierania odpadów.
10. Dostarczający odpady, pod nadzorem obsługi PSZOK, samodzielnie umieszcza wszelkie odpady w kontenerach, pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Obsługa PSZOK nie jest zobowiązana do przenoszenia odpadów ze środków transportu dostarczającego odpady i nie umieszcza odpadów w kontenerach lub pojemnikach. Obsługa wskazuje wyłącznie miejsce, w którym odpady należy umieścić.
11. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie przygotowanych do tego celu oznakowanych pojemnikach, kontenerach bądź w wyznaczonych miejscach.
12. Odpady płynne i inne odpady wymagające opakowania muszą znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną etykietę umożliwiającą identyfikację odpadów w chwili przekazania. W przeciwnym przypadku odpady nie zostaną przyjęte.
13. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, który przekazywany jest do PSZOK musi być kompletny (niezdemontowany). W przeciwnym przypadku odpady nie zostaną przyjęte.
14. Odpady transportowane są przez mieszkańców własnym staraniem, na własny koszt i we własnych opakowaniach, jeśli dostarczenie danego rodzaju odpadów tego wymaga.
15. Pracownicy PSZOK odmawiają przyjęcia odpadów, w przypadku gdy są to inne odpady niż te wymienione w § 2 ust. 1 regulaminu, mogą zagrażać życiu lub zdrowiu pracowników i osób trzecich oraz gdy są to odpady pochodzące z działalności gospodarczej. Pracownicy odmawiają przyjęcia odpadów, które mogą zawierać substancje toksyczne i trujące lub gdy opakowanie, w którym odpady zostały przywiezione jest uszkodzone.
16. Zebrane odpady będą przekazywane do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów.

§3. Postanowienia końcowe

1. Na terenie PSZOK obowiązują ogólne przepisy ruchu drogowego.
2. Wjazd na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

3. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz zasad BHP i ppoż. oraz do wykonywania zaleceń pracowników PSZOK.
4. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
5. Dzieci poniżej 13 lat na terenie PSZOK mogą przebywać tylko pod opieką osoby dorosłej.
6. Administratorem danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zgodnie z art. 13 jest MZGK Sp. z o.o.
7. Teren PSZOK jest monitorowany, a obraz podlega rejestracji.
8. Każda zmiana Regulaminu będzie publikowana na 7 dni przed wejściem w życie.

BURMISTRZ MIASTA


mgr Beata Siedlecka

.....
imię i nazwisko właściciela nieruchomości

Dęblin, dnia

.....
adres nieruchomości

.....
adres nieruchomości

UPOWAŻNIENIE

Jan niżej podpisana/y upoważniam
Pana/Panią do dostarczenia
w moim imieniu odpadów komunalnych, tj.:
.....
.....
.....
do PSZOK w Dęblinie.

.....
podpis osoby upoważnionej

.....
podpis właściciela nieruchomości