

ZARZĄDZENIE Nr 33.2023
Burmistrza Miasta Dęblin
z dnia 7 lutego 2023 r.

w sprawie szczegółowych kierunków działania oraz sposobu kierowania realizacją zadań obronnych w 2023 roku w ramach ustawy o obronie ojczyzny

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 r., poz. 40), art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r., poz. 2305) oraz zarządzenia nr 10 Wojewody Lubelskiego z dnia 17 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych kierunków działania oraz sposobu kierowania realizacją zadań obronnych wykonywanych w 2023 roku w ramach ustawy o obronie ojczyzny zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie wskazuje szczegółowe kierunki działania w zakresie realizacji zadań obronnych, a ponadto określa sposób kierowania realizacją przedsięwzięć związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa wykonywanych na terenie miasta Dęblin w 2023 roku.
2. Ustala się zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach obrony ojczyzny na terenie miasta Dęblin w 2023 roku, stanowiące załącznik do zarządzenia.
3. Zadania obronne określają odrębne przepisy.

§ 2

Zobowiązuje się naczelników wydziałów, kierowników komórek organizacyjnych urzędu, kierowników podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych do realizacji zadań określonych w § 1.

§ 3

Nadzór nad koordynacją i wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Dęblin.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 47.2022 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2022 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
[Podpis]
MIASTA DĘBLIN

SZCZEGÓŁOWE KIERUNKI DZIAŁANIA ORAZ SPOSÓB KIEROWANIA ZADANIAMI OBRONNYMI WYKONYWANymi NA TERENIE MIASTA DĘBLIN W 2023 ROKU W RAMACH USTAWY O OBRONIE OJCZYZNY

I. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI I WYKONYWANIA ZADAŃ W RAMACH USTAWY O OBRONIE OJCZYZNYW 2023 ROKU.

§ 1

1. Zasadniczym celem wykonywania zadań w ramach obrony ojczyzny w 2023 r. w mieście Dęblin jest zapewnienie ciągłości działania organów administracji publicznej miasta i ich struktur wykonawczych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz stanów nadzwyczajnych w zakresie realizacji zadań obronnych.
2. Główny wysiłek w 2023 r. będzie skupiony na:
 - 1) wdrożeniu rekomendacji *Strategicznego Przeglądu Obronnego* przez organy administracji publicznej miasta,
 - 2) zakończeniu procesu planowania operacyjnego w gminie;
 - 3) opracowaniu planu ćwiczenia realizowanego w 2023 roku, zgodnie z zaplanowanymi w wykazie ćwiczeń na 2023 rok przedsięwzięciami;
 - 4) opracowaniu wykazu ćwiczeń realizowanych w 2024 roku;
 - 5) sprawdzeniu i weryfikacji przyjętych rozwiązań formalno - prawnych i organizacyjnych oraz obowiązujących procedur działania, a także dokonaniu oceny współdziałania z jednostkami terenowej administracji wojskowej poprzez zaplanowanie, zorganizowanie i realizację ćwiczeń doskonalących oraz treningów obronnych i gier decyzyjnych.
3. Realizacja w 2023 r. działań wdrażających, określonych w:
 - 1) Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022 (SRSBN RP), przez podmioty odpowiedzialne za umacnianie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie:
 - a. celu 2. priorytetu 2.4. kierunku 2.4.4. (doskonalenie współpracy cywilno – wojskowej /CIMIC/),
 - b. celu 5. priorytetu 5.2. kierunku 5.2.1. (działania na rzecz spójności procesów planowania obronnego /operacyjnego/ i zarządzania kryzysowego).
 - 2) zarządzeniu Nr 5 Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego (SZK) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP², przez organy administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, w zakresie:
 - a. stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b. przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego.

§ 2

Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego są następujące:

- 1) w zakresie planowania operacyjnego:

- a) opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (POF M),
 - b) zaktualizowanie procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (KRZO) sporządzonych przez koordynatorów realizatorów zadań operacyjnych,
 - c) dokonanie bilansu personelu medycznego na obszarze miasta Dęblin,
 - d) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur miasta do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez zapewnienie regularności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, szczególnie ćwiczeń obronnych a także gier i treningów.
- 2) w zakresie programowania obronnego:
- a) opracowanie i przesłanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych gminy Miasto Dęblin za rok 2022 Wojewodzie Lubelskiemu.

§ 3

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia – SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach ustawy o obronie ojczyzny przez podległe, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne;
- 2) opracowanie i przekazanie Staroście Ryckiemu sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy Miasto Dęblin za 2022 rok;
- 3) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu akcji kurierskiej oraz uzgodnienie go z właściwym terytorialnie Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji i terenowym organem Policji;
- 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
- 5) prowadzenie prac w zakresie wyłączenia osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 6) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) utrzymanie i aktualizacja posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;
- 8) aktualizacja:
 - a. Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta-gminy (NHM 0616011),
 - b. Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta-gminy (NJM 0616011);
- 9) sporządzenie:
 - a. Planu świadczeń osobistych miasta - gminy na rok 2024,
 - b. Planu świadczeń rzeczowych miasta - gminy na rok 2024,
 - c. Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta-gminy w roku 2023,
 - d. Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta-gminy w roku 2023,
- 10) przestrzeganie ustaleń KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń na rzecz obrony,
- 11) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji

wojskowej, rządowej i samorządowej oraz współuczestnictwo w przygotowaniu projektu bazy HNS, a także aktualizacja Punktu Kontaktowych HNS.

§ 4

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są następujące:

- 1) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania urzędu do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- 2) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania urzędu obsługującego organ administracji publicznej, dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a. instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,
 - b. planu ochrony oraz dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania i zapasowym miejscu pracy,
 - c. dokumentacji stałego dyżuru,
 - d. zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania Burmistrza Miasta na stanowisku kierowania;
- 3) doskonalenie współdziałania obsady stanowiska kierowania ze stanowiskiem kierowania wojewody w jego stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy,
- 4) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania, zapasowego stanowiska kierowania;
- 5) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania stanowiska kierowania Burmistrza Miasta w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy,
- 6) zgrywanie systemu łączności przewodowej i bezprzewodowej w celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji,
- 7) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 5

Szczegółowe kierunki działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa są następujące:

- 1) opracowanie bilansu personelu medycznego na administrowanym terenie.

§ 6

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze miasta,
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom godzącym w bezpieczeństwo i obronność państwa: w zakresie terroryzmu i nielegalnego przekraczania granicy państwowej przez cudzoziemców,
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa, w tym ochronę ludności i majątku narodowego przed skutkami zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych, również terrorystycznych i wojennych, na administrowanym terenie.

§ 7

Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego są następujące:

- 1) opracowanie rocznego wykazu planowanych ćwiczeń w roku 2023 i przesłanie go Wojewodzie Lubelskiemu.

- 2) opracowanie i przesłanie do wiadomości Wojewodzie Lubelskiemu dokumentacji do ćwiczeń obronnych realizowanych w 2023 roku przez Burmistrza Miasta Dęblin;
- 3) przeprowadzenie ćwiczenia doskonalącego, zgodnie z zaleceniami Wojewody Lubelskiego do ćwiczeń obronnych realizowanych przez Marszałka Województwa Lubelskiego, starostów, wójtów (prezydentów miast, burmistrzów) w województwie lubelskim.

§ 8

Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości są następujące:

1. sporządzenie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:
 - a) Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO-22);
 - b) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta – gminy w roku 2023,
 - c) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta – gminy w roku 2023,
 - d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2022 r.,
 - e) sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy za rok 2022,
 - f) sprawozdania z przeprowadzonych ćwiczeń obronnych (ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów obronnych) prowadzonych na terenie miasta –gminy.

§ 9

Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji (opracowania) planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mające charakter niejawnny, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742),
- 2) na potrzeby procesu aktualizacji (opracowania) planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień, posiadać infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi.

BURMISTRZ MIASTA
[Signature]
Marszałek Województwa Lubelskiego

**II. REALIZACJA ZADAŃ W RAMACH POWSZECHNEGO OBOWIĄZKU
OBRONY W MIEŚCIE DĘBLIN W 2023 ROKU.**

Lp.	Zadanie w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego.			
1.	Opracowanie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz uzgodnienie go z Wojewodą Lubelskim poprzez Dyrektora WBizK LUW.	Pracownicy Urzędu Miasta Dęblin zaangażowani w zadanie	Zgodnie z Zarządzeniem nr 140 Wojewody Lubelskiego z dnia 27 maja 2021 r.
2.	Aktualizacja modułów zadaniowych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP.	Pracownicy Urzędu Miasta Dęblin zaangażowani w zadanie	Proces ciągły
3.	Aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Pracownicy Urzędu Miasta Dęblin zaangażowani w zadanie	Proces ciągły
4.	Aktualizacja: a) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta – gminy (NHM 0616011), b) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta - gminy (NJM 0616011).	Pracownicy Urzędu Miasta Dęblin zaangażowani w zadanie	Proces ciągły
5.	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Pracownicy Urzędu Miasta Dęblin zaangażowani w zadanie	Proces ciągły
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych.			
1.	Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: a) świadczeń osobistych i rzeczowych, b) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Sekretarz Miasta	Zadanie stałe

2.	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: a) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, b) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, c) Akcji Kurierskiej.	Burmistrz Miasta	Zadanie stałe
3.	Udział w przeprowadzeniu na terenie swojego działania akcji kurierskiej bez doręczania kart powołania, w celach szkolenia osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej, w Powiecie Ryckim (w razie uzyskania zgody Wojewody Lubelskiego).	Burmistrz Miasta	Zgodnie z programem ćwiczeń obronnych Województwa Lubelskiego na lata 2022-2026
4.	Sporządzenie: a) Planu świadczeń osobistych miasta - gminy na rok 2024, b) Planu świadczeń rzeczowych miasta - gminy na rok 2024.	Burmistrz Miasta	31.12.2023 r.
5.	Prowadzenie postępowań administracyjnych w przedmiocie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony oraz świadczeń osobistych na rzecz obrony.	Burmistrz Miasta	Proces ciągły
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania.			
1.	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania i zapasowym miejscu pracy, b) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania i zapasowym miejscu pracy, c) dokumentacji stałego dyżuru, d) wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy.	Sekretarz Miasta	Zadanie stałe
2.	Wyposażanie obiektów przeznaczonych na stanowisko	Sekretarz Miasta	Zadanie stałe

	Kierowania i zapasowe miejsce pracy.		
3.	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w regulaminach organizacyjnych urzędów (wydziałów) oraz obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Sekretarz Miasta	Zadanie stałe
4. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa.			
1.	Realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	Burmistrz Miasta	Zadanie stałe
2.	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym i nielegalnego przekraczania granicy.	Burmistrz Miasta	Zadanie stałe
5. W zakresie szkolenia obronnego.			
1.	Przesłanie do wiadomości Wojewodzie Lubelskiemu rocznego wykazu ćwiczeń planowanych do realizacji przez Burmistrza Miasta Dęblin w roku 2024.	Burmistrz Miasta	30.11.2023 r.
2.	Opracowanie planu ćwiczenia obronnego realizowanego Burmistrza Miasta Dęblin	Burmistrz Miasta oraz wybrani pracownicy Urzędu Miasta	do 30 dni przed rozpoczęciem ćwiczenia obronnego.
6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości.			
1.	Opracowanie i przesłanie do Starosty Ryckiego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Miasta Dęblin.	Burmistrz Miasta	10.01.2023 r.
2.	Opracowanie i przekazanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPP0-22);	Burmistrz Miasta	20.01.2023 r.
3.	Opracowanie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie Planu kontroli wykonywania zadań obronnych Miasta Dęblin na 2023 r.	Burmistrz Miasta	31.03.2023 r.
4.	Opracowanie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych w 2022 r.	Burmistrz Miasta	31.03.2023 r.

5.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie: a) wykazu posiadanych ujęć wody, b) wykazu posiadanych agregatów prądotwórczych	Burmistrz Miasta	28.02.2023 r.
6.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta – gminy w roku 2023	Burmistrz Miasta	31.08.2023 r. (wg. stanu na dzień 31.12.2022 r.)
6.	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta – gminy w roku 2023.	Burmistrz Miasta	31.08.2023 r. (wg. stanu na dzień 31.12.2022 r.)
7.	Opracowanie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia obronnego realizowanego na terenie Miasta Dęblin w 2023 r.	Burmistrz Miasta	do 30 dni od daty zakończenia ćwiczenia
7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych			
1.	Utrzymywanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	Burmistrz Miasta, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	Proces ciągły
2.	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów).	Burmistrz Miasta, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	Proces ciągły
3.	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia z lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159, poz. 948).	Burmistrz Miasta, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	Proces ciągły

BURMISTRZ MIASTA

[Signature]
mgr inż. Andrzej Kubiś