

Regulamin Organizacyjny Klubu Integracji Społecznej w Dęblinie

I. Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin organizacyjny Klubu Integracji Społecznej w Dęblinie określa zasady wewnętrznej organizacji oraz strukturę i zakres działania Klubu.

§ 2.

Ileć w regulaminie jest mowa o:

Ustawa – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym – Dz.U.2003 r. Nr 122, poz. 1143 z późniejszymi zmianami.

KIS – należy przez to rozumieć Klub Integracji Społecznej, zwany dalej Klubem.

Animator Klubu Integracji Społecznej – należy przez to rozumieć oddelegowanego pracownika Wydziału Promocji i Rozwoju Miasta Dęblin.

Uczestnik – należy przez to rozumieć osobę uczestniczącą w zajęciach o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym.

§ 3.

Siedzibą KIS jest Placówka Wsparcia Dziennego ul. Wiślana 33. Terenem działania KIS jest Miasto Dęblin nr 1 do regulaminu.

§ 4.

Klub Integracji Społecznej działa i realizuje zadania wynikające z:

- Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U., Nr 122, poz. 1143 ze zm.).
- Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – (Dz.U. 2004 r. Nr 99, poz. 1001 ze zm.).
- Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zm.).
- Ustawa z dnia 24 listopada 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

II. Organizacja wewnętrzna klubu

Regulamin Organizacyjny Klubu Integracji Społecznej w Dęblinie

I. Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin organizacyjny Klubu Integracji Społecznej w Dęblinie określa zasady wewnętrznej organizacji oraz strukturę i zakres działania Klubu.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

Ustawa – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym – Dz.U.2003 r. Nr 122, poz. 1143 z późniejszymi zmianami.

KIS – należy przez to rozumieć Klub Integracji Społecznej, zwany dalej Klubem.

Animator Klubu Integracji Społecznej – należy przez to rozumieć oddelegowanego pracownika Wydziału Promocji i Rozwoju Miasta Dęblin.

Uczestnik – należy przez to rozumieć osobę uczestniczącą w zajęciach o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym.

§ 3.

Siedzibą KIS jest Placówka Wsparcia Dziennego ul. Wiślana 33. Terenem działania KIS jest Miasto Dęblin nr 1 do regulaminu.

§ 4.

Klub Integracji Społecznej działa i realizuje zadania wynikające z:

- Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U., Nr 122, poz. 1143 ze zm.).
- Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – (Dz.U. 2004 r. Nr 99, poz. 1001 ze zm.).
- Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zm.).
- Ustawa z dnia 24 listopada 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

II. Organizacja wewnętrzna klubu

§ 5.

KIS funkcjonuje w ramach wariantu partnerskiego – Miasto Dęblin, Ośrodek Pomocy Społecznej w Dęblinie, Powiatowy Urząd Pracy w Rykach, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Dęblinie, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policja, Zespół Kuratorów, Warsztaty Terapii Zajęciowej oraz Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne LEŻAK.

Partnerem wiodącym jest Miasto Dęblin, które koordynuje działalność pozostałych partnerów i odpowiada za sprawy finansowe oraz kontakty z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej.

Pracą KIS kieruje Animator oraz reprezentuje go na zewnątrz. Animatora KIS deleguje Burmistrz Miasta Dęblin, który także pełni nadzór merytoryczny nad działalnością Klubu.

Animator dba o rozwój Klubu i w tym celu współdziała z partnerami różnego rodzaju organami, instytucjami i organizacjami, pracodawcami, wolontariuszami, promuje idee samopomocy oraz współpracuje z pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dęblinie.

Animatora klubu w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczona przez Burmistrza Miasta Dęblin osoba, która przejmuje wówczas wszystkie zadania i kompetencje Animatora Klubu.

§ 6.

Zadania Animatora KIS

Klubem Integracji Społecznej kieruje Koordynator Klubu do obowiązków, którego należy:

- sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań merytorycznych Klubu oraz koordynowanie pracy uczestników Klubu;
- współdziałanie z partnerami w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do pełnej realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej;
- przyjmowanie uczestników reintegracji zawodowej i społecznej po podpisaniu z nimi umów o dobrowolnym uczestnictwie w zajęciach;
- realizacja planów pracy dla uczestników Klubu zgodnie z kontraktem socjalnym sporządzonym przez pracownika socjalnego i indywidualnym planem działania sporządzonym przez doradcę zawodowego;
- zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- przekładanie sprawozdania Burmistrzowi Miasta Dęblin z działalności i efektów reintegracji społecznej i zawodowej;
- określenie zasad wykonywania zadań oraz form i metody pracy.

§ 7.

Klub prowadzi w szczególności:

- zajęcia warsztatowe i szkoleniowe z zakresu reintegracji społecznej i zawodowej; w tym przygotowuje do podjęcia zatrudnienia;
- programy zatrudnienia tymczasowego mające na celu pomoc w znalezieniu pracy na czas określony, w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy, u pracodawców; wykonywanie umów cywilno – prawnych oraz wolontariatu;

- poradnictwo prawne, zawodowe, psychologiczne i socjalne;
- działalność samopomocową w zakresie zatrudnienia, spraw mieszkaniowych i socjalnych.

§ 8.

Obowiązki uczestnika KIS

Uczestnik KIS jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach reintegracji zawodowej i społecznej.

W ramach reintegracji zawodowej, mającej na celu odbudowanie i podtrzymanie u uczestnika zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy, każdy uczestnik jest zobowiązany do realizacji programu obejmującego:

- uczestnictwo w szkoleniach i warsztatach;
- wykonywanie zadań zgodnie z Indywidualnym Planem Działania i/lub kontraktu socjalnego;
- przestrzeganie przepisów BHP w czasie wykonywania zadań.

W celu kształcenia umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, nauki, planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, uczestnik KIS jest zobowiązany do realizacji programu obejmującego:

- warsztaty motywacyjne;
- warsztaty i wycieczki edukacyjne;
- poradnictwo;
- doradztwo.

§ 9.

Uczestnictwo w Klubie

Uczestnictwo w Klubie jest dobrowolne i nieodpłatne.

Klub działa na zasadzie partnerstwa, co znaczy, że każdy członek Klubu jest tak samo ważny.

Członkowie Klubu deklarują uczestnictwo w formie pisemnej deklaracji złożonej w momencie pierwszego zgłoszenia się.

Udział w zajęciach Klubu i grup jest rejestrowany.

III. Partnerzy Klubu i ich zadania:

- a) Ośrodek Pomocy Społecznej – diagnozowanie osobowościowe klientów, wywiad środowiskowy, opiniowanie zakresu pomocy, podpisywanie kontraktów socjalnych, kierowanie osób do KIS, udzielanie porad z zakresu kierowania pism administracyjnych, wniosków, pomoc przy rozwiązywaniu spraw mieszkaniowych i socjalnych w ramach stałych dyżurów 1 x tyg. x 3 godz., współpraca z animatorem KIS w realizacji programów reintegracji zawodowej i społecznej;
- b) Powiatowy Urząd Pracy – informowanie bezrobotnych o możliwości uczestnictwa w KIS, udziela pomocy w zakresie doradztwa zawodowego, wnioskuje o objęcie zajęciami w KIS grupy osób zarejestrowanych w Urzędzie Pracy; przekazywanie informacji o ofertach pracy, szkoleniach realizowanych przez Urząd Pracy; przygotowanie Indywidualnego Planu działania dla każdego klubowicza, dyżur doradcy zawodowego – 2 x mies. x 3 godz.
- c) Stowarzyszenie Społeczno -Kulturalne LEŻAK – realizacja projektu EFS adresowanego do bezrobotnych kobiet, organizacja imprez i działań społeczno – kulturalnych; oferowanie miejsc pracy w ramach wolontariatu, prac społecznie użytecznych itp.

- d) Poradnia Pedagogiczno – Psychologiczna - psycholog – diagnoza klienta, opinia w sprawie indywidualnego planu działania, prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, dyżur 2 x w mies. po 3 godz.
- e) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – poradnictwo dla osób uzależnionych i ich rodzin w ramach dyżuru 1 x tyg. x 2 godz., pomoc w przygotowywaniu dokumentacji związanej ze skierowaniem do właściwych zakładów leczenia,
- f) Kurator zawodowy – pomoc w rekrutacji klientów do KIS, współpraca w opiniowaniu zakresu pomocy;
- g) Prawnik – udzielanie porad z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego i pracy
- h) Lubelska Fundacja Rozwoju ARR - Agencja Rozwoju Lokalnego Oddział w Dęblinie – pomoc informacyjna osobom, które chcą założyć własną działalność gospodarczą, udostępnianie sali na szkolenia;
- i) Policja – dyżury dzielnicowe dla mieszkańców osiedla;
- j) Warsztaty Terapii Zajęciowej – oferowanie miejsc pracy w ramach wolontariatu, prac społecznie użytecznych itp., pomoc w organizowaniu wyjazdów i imprez integracyjnych.

IV. Postanowienia końcowe

§ 10.

Wszystkich uczestników KIS obowiązuje przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. oraz niniejszego Regulaminu.

Animator potwierdza swoim podpisem, przyjęcie do wiadomości i stosowania postanowienia niniejszego Regulaminu, natomiast uczestnicy Klubu podpisują oświadczenie o znajomości Regulaminu.

Uczestnicy Klubu dbają o dobre imię Klubu oraz estetykę i czystość w pomieszczeniach, a także o wyposażenie.

§ 11.

W przypadku nie przestrzegania postanowień regulaminu osoba nie będzie mogła korzystać z usług Klubu.

§ 12.

KIS używa pieczęci nagłówkowej:

Klub Integracji Społecznej w Dęblinie

Pieczęcie przechowywane są pod zamknięciem w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym.

§ 13.

Wszelkie zmiany w Regulaminie po jego zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Dęblin wymagają ponownej akceptacji i wprowadzane są w formie aneksu do Regulaminu.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia przez Burmistrza Miasta Dęblin, tj. 2.10.2006.

mgr Beata Sredlecka
RADCA PRAWNY
mgr Beata Sredlecka
Lb - 1022

Załącznik nr 1 do Regulaminu Klubu Integracji Społecznej w Dęblinie

**TYGODNIOWY HARMONOGRAM PRACY KLUBU INTEGRACJI
SPOŁECZNEJ W DĘBLINIE**

- poniedziałek 11.00 – 14.00 – dyżur pracownika socjalnego
- wtorek 8.00 – 11.00 – dyżur kuratora
- 1 i 3 wtorek 11.00 – 14.00 – zajęcia z doradcą zawodowym
- 2 i 4 wtorek 10.00 – 13.00 – zajęcia z psychologiem
- środa 10.00 – 13.00 – zajęcia edukacyjno - rozwojowe (ostatnia środa miesiąca –
grupa samopomocowa dla osób poszukujących pracy)
- czwartek 11.00 – 14.00 – dyżur dzielnicowego
16.00 – 18.00 – dyżur Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych
- piątek 16.00 - 19.00 – dyżur prawnika