

informacja Komisji Rewizyjnej

Analiza udzielanych odpowiedzi na wnioski, interpelacje i zapytania składane w okresie od **21 grudnia 2018 r. do 2 lipca 2019 r.**

Do Biura Rady Miasta wpłynęło:

- **45** pisemnych wnioseków (na przełomie 2017/2018 roku - 102). Na wszystkie 45 została udzielona odpowiedź lub informacja o przekazaniu wniosku do właściwego adresata.
Na **29** wniosków udzielono odpowiedzi na piśmie, z czego **5** wniosków zostało najpierw przekazanych do właściwego adresata.
Komisja stwierdziła, że na **16** wniosków została udzielona tylko informacja o przekazaniu wniosku do właściwego adresata.
- **7** pisemnych interpelacji. Na wszystkie 7 została udzielona odpowiedź lub informacja o przekazaniu wniosku do właściwego adresata.
Na **5** interpelacji udzielono odpowiedzi na piśmie, z czego **1** interpelacja została najpierw przekazana do właściwego adresata.
Komisja stwierdziła, że na **2** interpelacje została udzielona tylko informacja o przekazaniu interpelacji do właściwego adresata.
- **14** pisemnych zapytań. Na wszystkie 14 została udzielona odpowiedź lub informacja o przekazaniu wniosku do właściwego adresata.
Na **13** zapytań udzielono odpowiedzi na piśmie, z czego **1** zapytanie zostało najpierw przekazane do właściwego adresata.
Komisja stwierdziła, że na **1** zapytanie została udzielona tylko informacja o przekazaniu zapytania do właściwego adresata.

Komisja nie analizuje wniosków od strony merytorycznej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie celowości oraz propozycje, co do sposobu realizacji, jak również, jeżeli wiąże się z nakładami pieniężnymi, wskazywać źródła finansowania.

Wnioski nie mają mocy wiążącej, ale ich adresaci mają obowiązek rozpatrzenia wniosku i zajęcia stanowiska w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca od otrzymania wniosku.

Interpelacja i zapytanie powinny zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

Ponadto Komisje Rady Miasta w okresie od **21 grudnia 2018 r. do 4 września 2019 r.** nie wypracowały na posiedzeniach żadnych pisemnych wniosków do Burmistrza Miasta.

**Realizacja wniosków, interpelacji i zapytań złożonych na piśmie w VIII kadencji
Rady Miasta Deblin od dnia 21.12.2018 r. do 02.07.2019 r.**

lp.	nazwisko i imię	ilość wniosków, interpelacji i zapytań złożonych na piśmie	ilość udzielonych odpowiedzi	informacje o przekazaniu wniosku, interpelacji, zapytania do właściwego adresata*	brak odp. lub inf. o przekazaniu wniosku właściwemu adresatowi
1.	Chochowski Waldemar	29 (16W, 4I, 9Z)	na piśmie: 25	na piśmie: 9	-
2.	Czarnecka Urszula	2 (2W)	na piśmie: 1	na piśmie: 1	-
3.	Jakubik Maciej	7 (7W)	na piśmie: 4	na piśmie: 5	-
4.	Kurowski Andrzej	7 (3W, 3I, 1Z)	na piśmie: 5	na piśmie: 3	-
5.	Papis Edyta	2 (2Z)	na piśmie: 2	-	-
6.	Pasek Robert	5 (3W, 2Z)	na piśmie: 3	na piśmie: 2	-
7.	Wojewoda-Sieklicka Patrycja	2 (2W)	-	na piśmie: 2	-
8.	Wojtyś Jarosław	3 (3W)	na piśmie: 1	na piśmie: 2	-
9.	Cydejko Maria, Grzyb Leszek, Papis Edyta	2 (2W)	na piśmie: 2	-	-
10.	Jakubik Maciej (radny) Lesisz Bożena (przewodnicząca zarządu os. Rycice)	1 (1W)	na piśmie: 1	-	-
11.	Badaj Piotr (przewodniczący zarządu os. Lotnisko)	1 (1W)	na piśmie: 1	-	-
12.	Skalińska Ilona (wiceprzewodnicząca zarządu os. Pułaskiego)	1 (1W)	na piśmie: 1	-	-
13.	Gadowska Małgorzata (wiceprzewodnicząca zarządu os. Mierzwiączka) Skalińska Ilona (przewodnicząca zarządu os. Pułaskiego)	2 (2W)	na piśmie: 1	na piśmie: 1	-
14.	Żurawska Krystyna (przewodnicząca zarządu os. Podchorążych)	2 (2W)	-	na piśmie: 2	-
ogółem		66	66		-

- * Kolumna „**informacje o przekazaniu wniosku do właściwego adresata**” dotyczy wniosków, interpelacji i zapytań przekazanych do właściwych zarządców dróg lub innych podmiotów, takich jak Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej, Starostwo Powiatowe, z prośbą o rozpatrzenie i realizację oraz poinformowanie Urzędu Miasta Dęblin oraz wnioskodawcy o podjętych działaniach.

W – wniosek

I – interpelacja

Z - zapytanie