

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWIERAJĄCY ZAŁOŻENIA
ORGANIZACYJNE ORAZ ZAKRES MERYTORYCZNY REALIZOWANYCH USŁUG

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług pod nazwą „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Dęblin, organizacja, wyposażenie oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z PSZOK”.
 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje, w szczególności:
 - 1) Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej/Komunalnych wybranej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wskazanej w Formularzu ofertowym z nieruchomości zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Miasta Dęblin, a także odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej zwany PSZOK) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego oraz aktualnymi uchwałami Rady Miasta Dęblin w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin” i „Szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi”
 - 2) Wyposażanie nieruchomości zamieszkałych w worki przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej:
 - worki zielone z napisem SZKŁO, z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - worki niebieskie z napisem PAPIER, z przeznaczeniem na papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - worki żółte z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - b) Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej:
 - w pojemniki koloru niebieskiego z napisem PAPIER na frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - w pojemniki koloru zielonego z napisem SZKŁO na frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - w pojemniki koloru żółtego z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE na frakcję odpadów w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - w pojemniki koloru brązowego z napisem BIO na bioodpady.
- Utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

- 3) Organizację oraz prowadzenie PSZOK przez minimum trzy dni w tygodniu, tj. każdy wtorek, czwartek i sobotę, w godz. od 12:00 do 18:00 na terenie Miasta Dęblin (Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do nieruchomości na której zamierza prowadzić PSZOK).
- 4) Wyposażenie PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do odbioru poszczególnych rodzajów odpadów takich jak: chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół pochodzący z gospodarstw domowych, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, szkło, opakowania ze szkła, metal, papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz opakowania z metali, bioodpady.

Wykonawca od dnia 1 września 2020 roku ma obowiązek zbierania w PSZOK odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki oraz odpadów niebezpiecznych.

3. Wyszczególnienie odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia, do odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych:
 - 1) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 2) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 3) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 4) bioodpady,
 - 5) popioły pochodzące z gospodarstw domowych,
 - 6) zużyte baterie i akumulatory,
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 9) komunalne odpady zmieszane
4. Szacowana ilość odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Dęblin i z PSZOKu wynosi około **3517,16 Mg** (na podstawie danych za okres od lutego 2019 do listopada 2019 r., danych na podstawie sprawozdań, szacunków itp.), w tym:
 - 1) do odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości - około **2 000 Mg**,
 - b) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury – w ilości około **70 Mg**,
 - c) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, opakowania z metali, opakowania z tworzyw sztucznych– w ilości około **200 Mg**;
 - d) szkło, opakowania ze szkła - w ilości około **150 Mg**;
 - e) bioodpady – w ilości około **200 Mg**;
 - f) popiół pochodzący z gospodarstw domowych – w ilości około **250 Mg**;
 - g) odpady wielkogabarytowe (akcyjnie) – w ilości około **20 Mg**;
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (akcyjnie) – w ilości około **5 Mg**;
 - 2) do odbioru i zagospodarowania z PSZOK :
 - a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury – w ilości około **0,75 Mg**,
 - b) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, opakowania z metali, opakowania z tworzyw sztucznych– w ilości około **10 Mg**;
 - c) szkło, opakowania ze szkła - w ilości około **2 Mg**;
 - d) bioodpady – w ilości około **270 Mg**;
 - e) popiół pochodzący z gospodarstw domowych – w ilości około **30 Mg**;
 - f) zużyte opony– w ilości około **14 Mg**;
 - g) odpady wielkogabarytowe – w ilości około **80 Mg**;
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe – w ilości około **200 Mg**;
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny– w ilości około **15 Mg**;
 - j) zużyte baterie i akumulatory – w ilości około **0,2 Mg**

- k) chemikalia – szacowana ilość około **0,1 Mg**
- l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych (igły, strzykawki)- szacowana ilość około **0,010 Mg**
- m) odpady niebezpieczne – szacowana ilość około **0,1 Mg**

Podane powyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nieosiągnięcie wskazanych ilości lub przekroczenia ilości odpadów.

- 5. Szacunkowa ilość nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia wynosi **2 563** szt., w tym:
 - a) nieruchomości na obszarach o zabudowie wielorodzinnej- **120** szt.
 - b) nieruchomości na obszarach o zabudowie jednorodzinnej – **2 443** szt.
- 6. Ilość mieszkańców według ewidencji ludności ogółem – **15 300** osób.
- 7. Ilość mieszkańców, od których odbierane są odpady komunalne według złożonych deklaracji wynosi **13 240** (według stanu na dzień 17.12.2019 r.), w tym:
 - a) Zamieszkałych na obszarach o zabudowie wielorodzinnej – **7 443** osób,
 - b) Zamieszkałych na obszarach o zabudowie jednorodzinnej – **5 797** osób.
- 8. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych:
 - pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
 - pojazdami wyposażonymi w grzebieniowy, widłowy lub hakowy system załadowniczy (dotyczy pojemników zbiorczych oraz pojemników zbiorczych do selektywnej zbiórki odpadów),
 - pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych w wąskich ulicach (w szczególności ul. Orzeszkowej, boczne bez nazwy – od ul. Pułaskiego do ul. Zacisznej, od ul. Staromiejskiej, ul. Niecała, ul. Nadrzeczna),
 - niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Miasta Dęblin, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów (w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia).
 - b) Odbieranie odpadów komunalnych określonych w ust. 3 zgodnie z częstotliwością wynikającą z harmonogramu, o którym mowa w ust. 10.
 - c) Zorganizowanie i wyposażenie PSZOK i udostępnienie go mieszkańcom w terminie od dnia 01.03.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
 - d) Zapewnienie lokalizacji PSZOK, która umożliwi swobodny dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania samochodu na jego terenie.
 - e) PSZOK musi być zlokalizowany na terenie utwardzonym, ogrodzonym oraz oświetlonym.
 - f) Prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej odpadów przyjmowanych do PSZOK.
 - g) Przekazywanie Zamawiającemu raportów miesięcznych z działalności PSZOK, zawierających wykaz adresów nieruchomości, z których mieszkańcy dostarczyli odpady zebrane selektywnie, ich rodzaj i ilość oraz sposób zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji lub odbiorcy, do której zostały one przekazane.
 - h) Zapewnienie i wyposażenie sprzętu oraz zaplecza technicznego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ust. 34-39.
 - i) Terminowe sporządzanie raportów i sprawozdań oraz wykonywanie innych obowiązków informacyjnych, zgodnie z ust. 40-44.
 - j) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie zamówienia zgodnie z wymaganiami i przepisami prawa.

- k) Zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
- l) Zakaz mieszania poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- m) Zabezpieczenie przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania odpadów komunalnych w trakcie transportu lub załadunku, Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego uprzątnięcia odpadów (rozsypanych odpadów, zabrudzeń nawierzchni, plam, itp.).
- n) Dokonywanie kontroli czy odpady zostały zebrane w sposób selektywny zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin oraz powiadamia w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od dnia odbioru Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach niesegregowania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości. Informacja powinna zawierać w szczególności:
- adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin,
 - opis stwierdzonej nieprawidłowości, datę stwierdzenia nieprawidłowości, opis sposobu udokumentowania nieprawidłowości wraz z dokumentacją fotograficzną w postaci cyfrowej potwierdzającą oddawanie odpadów w sposób niesegregowany (poprzez wykonanie zdjęć opatrzoną datą, zapisów wideo), dokumentacja powinna być wykonana w taki sposób, aby pozwalała jednoznacznie ustalić właściciela/ użytkownika nieruchomości).
- Jednocześnie Wykonawca powiadamia pisemnie o tym fakcie właściciela nieruchomości.
- o) Bieżące przekazywanie adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nieujętych w prowadzonej przez Zamawiającego bazie danych.
- p) Informowanie Zamawiającego o każdym przypadku braku możliwości odebrania odpadów z danej nieruchomości ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości.
- q) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym oraz innych przepisach prawa.
- r) Prowadzenie kampanii informacyjnej dotyczącej gospodarki odpadami oraz selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szczególności poprzez opracowanie i dostarczenie ulotek informacyjnych podczas odbioru odpadów komunalnych, co najmniej 2 razy w roku, oraz przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów komunalnych podczas obchodów Dni Dęblina.
- s) Stosowanie się do obowiązujących przepisów prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
- t) Stosowanie się do pozostałych zapisów niniejszego Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Umowy.
9. Obowiązki Wykonawcy w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na obszarze Miasta Dęblin usług w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych (określonych w ust. 3) zgromadzonych w pojemnikach lub workach.
- b) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin, Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu
- c) Wykonawca jest obowiązany odbierać meble, inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję lub przy placach śmietnikowych, w terminach zgodnych z harmonogramem, o którym mowa w ust. 10 z uwzględnieniem: zbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego osobnym transportem, zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w pierwszej kolejności, w celu zapobieżenia jego demontażu i dodatkowego zaśmiecania terenu, nieruchomości zamieszkałych

- d) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z PSZOK do wskazanej w ofercie Instalacji komunalnej.
 - e) Wykonawca przy dostarczaniu odpadów do instalacji (na żądanie przedstawiciela instalacji) zobowiązany jest do przedstawienia karty charakterystyki odpadów oraz testów zgodności dla w/w odpadów.
10. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z częstotliwością określoną niniejszym harmonogramem.
- 1) zabudowa jednorodzinna:
 - a) odpady niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) zmieszane odpady komunalne – raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – raz w miesiącu
 - c) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – raz w miesiącu,
 - d) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – raz w miesiącu,
 - e) bioodpady – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie – raz w miesiącu,
 - f) odpady wielkogabarytowe – raz w roku, akcyjnie,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz w roku, akcyjnie;
 - h) popiół z palenisk domowych – raz w miesiącu – w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia;
 - 2) na obszarach o zabudowie wielorodzinnej:
 - a) odpady niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) zmieszane odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,
 - b) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – raz w tygodniu,
 - c) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – raz w miesiącu,
 - d) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – raz w miesiącu,
 - e) bioodpady – raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie – raz w miesiącu,
 - f) popiół z palenisk domowych – raz w miesiącu – w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia,
 - g) odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku, akcyjnie,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz w roku, akcyjnie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów określonych w ust. 3 oraz zgodnie z częstotliwością określoną w ust. 10.
12. Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie elektronicznej (PDF) oraz papierowej. Zamawiający zaakceptuje Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 5 dni od daty jego otrzymania. Wykonawca w terminie 5 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
13. Harmonogram obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
14. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
- a) Odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na 2 tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia).
 - b) Odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca.
 - c) Odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

15. W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów w następnym dniu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
16. Wykonawca zobowiązany jest opublikować harmonogram na stronie internetowej i pozostawić go przez cały okres, na jaki został przygotowany.
17. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia harmonogramu Zamawiającemu, w celu umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Zamawiającego.
18. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości w terminie 5 dni od daty podpisania umowy w następujących formach:
 - a) Dla nieruchomości mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela.
 - b) Dla nieruchomości mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością.
19. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Do zmian harmonogramu stosuje się ust. 17-18.
20. Jeżeli Wykonawca wykonuje na terenie Miasta Dęblin również usługi odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, w celu rozdzielenia strumieni odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych innymi samochodami niż z nieruchomości niezamieszkałych.
21. Jeżeli Wykonawca świadczy usługi dla innych gmin nie może odbierać odpadów z ich terenu oraz terenu Miasta Dęblin, tymi samymi pojazdami, w tym samym czasie.
22. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, a także PSZOK w pojemniki (worki) służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do wyposażenia nowo zgłoszonych nieruchomości zamieszkałych, w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego w ilości: 1 żółty (120 l), 1 niebieski (120 l) 1 zielony (60 l).
24. Wykonawca obowiązany jest po odebraniu worków z selektywnie zebranymi odpadami z nieruchomości zamieszkałych pozostawić nowy komplet worków, zależnie od tych frakcji odpadów, które zostały odebrane.
25. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w ilości nie mniejszej niż określona w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin, tak aby zaspokoić potrzeby mieszkańców nieruchomości oraz nie dopuścić do przepełnienia i przeciążenia pojemników.
26. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania potwierdzenia faktu dostarczenia pojemników, rodzaj dostarczonego pojemnika oraz termin jego dostarczenia – w przypadku nieruchomości nowo zgłaszanych.
27. Dostarczone przez Wykonawcę pojemniki (worki) powinny spełniać wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin w tym wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm oraz muszą być dostosowane do samochodów odbierających odpady.
28. Rodzaj pojemników (worków) powinien odpowiadać wymaganiom określonym w ust. 29 i 30.
29. Charakterystyka wymaganych worków w zabudowie jednorodzinnej:
 - worki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła - worki z folii polietylenowej LDPE lub HDPE, o pojemności 60 l, grubości co najmniej 60 mikronów, w kolorze zielonym,
 - worki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru i tektury – worki z folii polietylenowej LDPE lub HDPE, o pojemności 120 l, grubości co najmniej 60 mikronów, w kolorze niebieskim,

- worki przeznaczone do selektywnej zbiórki metali i tworzyw sztucznych – worki z folii polietylenowej LDPE lub HDPE, o pojemności 120 l, grubości co najmniej 60 mikronów, w kolorze żółtym.

Worki na odpady segregowane powinny być bardziej transparentne, aby umożliwiały stwierdzenie prawidłowej segregacji.

30. Charakterystyka wymaganych pojemników w PSZOK i zabudowie wielorodzinnej:
 - pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalowe o pojemności od 60 l do 2 500 l lub pojemniki metalowe siatkowe o pojemności 2 500 l, zgodnie z zapisami obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin,
 - chemikalia - pojemnik o pojemności co najmniej 200 l, o dwu płaszczonej konstrukcji zbiornika zapewniający wytrzymałość na uderzenia mechaniczne,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe - kontenery elastyczne (worki typu, big bag wielokrotnego użytku), o ciężarze załadunkowym 1 000 kg, pojemniki stanowią wyposażenie PSZOK.
31. Wszystkie pojemniki objęte przedmiotem zamówienia stanowią własność Wykonawcy. Pojemniki powinny być trwale oznakowane nazwą lub logo Wykonawcy.
32. Wykonawca zobowiązany jest do napraw, konserwacji oraz wymiany zniszczonych pojemników na własny koszt.
33. Wykonawca obowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie porządkowymi technicznym, zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru, uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych które nie zostały umieszczone w pojemnikach i tych które wyspały się z worków lub pojemników.
34. Wykonawca zapewnia sprzęt oraz zaplecze techniczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
35. Wykonawca zapewnia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi oraz zapewnia odpowiedni personel.
36. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy do dysponowania następującymi pojazdami:
 - a) Co najmniej trzema pojazdami bez funkcji kompaktującej o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 18 000 kg, (w tym jeden z dźwigiem typu HDS o udźwigu co najmniej 2 500 kg),
 - b) Co najmniej trzema pojazdami bezpylnymi (śmieciarki) o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 26 000 kg, w tym: co najmniej jednym pojazdem o maksymalnym rozstawie osi pomiędzy osią przednią i osią ostatnią nieprzekraczającym 5 m (przystosowanym do poruszania się po wąskich i krętych ulicach), co najmniej jednym pojazdem spełniającym wymagania Dyrektywy 98/69/EC norma Euro 4 lub wyższa,
 - c) Co najmniej jedną koparko-ładowarką.
37. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą Wykonawcy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.
38. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o nie gorszych parametrach.
39. Do obowiązków Wykonawcy, w celu spełnienia wymagań technicznych w zakresie kontroli realizacji zamówienia w szczególności należy:
 - a) Wyposażenie wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej, pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.

- b) Zapewnienie systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Miasta Dęblin, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac, poprzez identyfikację obrysów budynków i granic działek,
 - c) Udostępnienie w dniach faktycznie wykonywanej usługi dla Zamawiającego możliwości monitorowania pracy sprzętu w siedzibie Zamawiającego.
 - d) Utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w lit. b).
 - e) Wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności awaryjne typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 1 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na każde żądanie Zamawiającego informacji o trasach przejazdu pojazdów oraz wykonywaniu czynności załadowania i wyładowania odpadów, wg odczytów z systemu monitorowania GPS, o którym mowa w lit. b).
40. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów wraz z kartami przekazania odpadów i kwitami wagowymi. Raport powinien zawierać informacje o:
- a) Ilości odebranych poszczególnych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposobie ich zagospodarowania wraz z podaniem instalacji do której zostały przekazane,
 - b) Ilości i rodzaju odebranych odpadów z PSZOK i informacji, gdzie odpady zostały przekazane,
 - c) Wykazie adresów nieruchomości, z których mieszkańcy dostarczyli do PSZOK odpady zebrane selektywnie, z podaniem rodzaju odpadów i ilości.
 - d) Wykazie nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne.
 - e) Wykazie nieruchomości, od których nie zostały odebrane odpady komunalne z informacjami dotyczącymi przyczyn nieodebrania odpadów.
41. Raporty przedstawiane muszą być Zamawiającemu do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport i podpisane przez Wykonawcę.
42. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
43. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu wymaganych sprawozdań o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
44. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

Burmistrz Miasta

mgr Beata Siedlecka