

BURMISTRZ MIASTA DĘBLIN

działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 571, dalej ustawa) oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2057, dalej rozporządzenie), zgodnie z Uchwałą Nr LXXXVI/488/2023 Rady Miasta Dęblin z dnia 30 listopada 2023 r. oraz Uchwałą Nr LXXXVIII/503/2024 Rady Miasta Dęblin z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Dęblin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

o g ł a s z a

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w 2024 roku w formie wsparcia zadania.

I. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

1) w zakresie kultury i ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego – 7 000 zł

zadanie nr 1 - edukacja patriotyczna ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, wychowanie w duchu patriotyzmu,

zadanie nr 2 - organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych,

zadanie nr 3 - pielęgnowanie tradycji narodowych i lokalnych, a także prowadzenie działań w zakresie podnoszenia świadomości obywatelskiej,

zadanie nr 4 - działalność kulturalno - społeczna, a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa.

2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 59 000 zł

zadanie nr 5 - szkolenie dzieci i młodzieży z zakresu: orientacji sportowej, badmintona, kolarstwa oraz udział w zawodach,

zadanie nr 6 - organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach,

zadanie nr 7 - szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie gry w tenisa stołowego lub ziemnego, organizacja i udział w rozgrywkach i turniejach,

zadanie nr 8 - szkolenie dzieci i młodzieży w sportach walki oraz udział w rozgrywkach,

zadanie nr 9 - szkolenie sportowe dla młodzieży,

zadanie nr 10 - szkolenie sportowe dla osób niepełnosprawnych oraz udział w zawodach,
zadanie nr 11 - organizacja zajęć, zawodów i rozgrywek sportowo - rekreacyjnych,
zadanie nr 12 - organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie,
zadanie nr 13 - organizacja półkolonii dla dzieci i młodzieży,
zadanie nr 14 - szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz udział w zawodach,
zadanie nr 15 - szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w zawodach,
zadanie nr 16 - upowszechnianie żeglarstwa i innych sportów wodnych wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

2. Wymienione w pkt. 1 środki finansowe przeznaczone na realizację zadań mogą zostać zmniejszone w przypadku, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Miasto Dęblin zastrzega sobie prawo odwołania otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

II. Cel główny i cele szczegółowe konkursu.

1. Celem głównym konkursu jest wspieranie przez Miasto Dęblin działań organizacji oraz umacnianie partnerstwa między Miastem Dęblin a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi są:

- a) zaspokajanie potrzeb społecznych oraz poprawa jakości życia mieszkańców Dęblina,
- b) umacnianie świadomości społecznej wśród mieszkańców Dęblina,
- c) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Dęblina,
- d) realizacja ważnych celów społecznych w Dęblinie,
- e) promocja organizacji działających na rzecz mieszkańców Dęblina.

III. Zasady przyznawania dotacji i termin składania ofert.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Oferent może złożyć jedną ofertę na dane zadanie lub kilka ofert (każda na inne zadanie) będących przedmiotem konkursu. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w załączniku rozporządzenia.
6. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Dęblin w zamkniętej, opisanej kopercie lub korespondencyjnie na adres 08-530 Dęblin ul. Rynek 12, w terminie do 5 marca 2024 r. (wtorek) do godziny 15.30.
7. Miasto Dęblin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dofinansowania i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
 - a) korekty harmonogramu oraz kalkulacji przewidywanych kosztów zadania

- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- b) prowadzenia rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja,
 - c) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
 - d) sporządzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.

IV. Warunki i termin realizacji zadania.

1. Realizacja zadań musi nastąpić w 2024 roku, obejmując okres po terminie podpisania umowy najpóźniej do **30 listopada 2024 r.**
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby podmiotami działań w maksymalnym stopniu byli mieszkańcy Miasta Dęblin.
3. Przy realizacji zadania dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10%.
4. Przygotowanie zawodowe kadry merytorycznej winno umożliwiać właściwe i pełne zrealizowanie zadania.
5. Warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej przez Miasto Dęblin z podmiotem uprawnionym, wyłonionym po rozpatrzeniu oferty, sporządzonej według wzoru określonego rozporządzeniem.
6. Wszelkie zmiany związane z harmonogramem oraz zmiany merytoryczne wynikię w trakcie realizacji zadania, powinny być zgłaszane pisemnie do Burmistrza Miasta Dęblin w formie prośby o akceptację.
7. Zgodnie z art. 17 ustawy, Miasto Dęblin zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności, jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
8. Warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania:
 - a) zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania,
 - b) zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów,
 - c) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (lub wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>), innego rejestru lub ewidencji,
 - d) w przypadku uczniowskich klubów sportowych – zaświadczenia z ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez starostę, zawierającego dane z rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. z 2011 r. nr 243, poz. 1449),
 - e) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferentów.

V. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz Miasta Dęblin powołuje komisję konkursową, która opiniuje złożone oferty wg kryteriów wskazanych w ustawie oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 18.2020 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 10.02.2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad zlecenia, realizacji i rozliczenia dotacji udzielanych

z budżetu Miasta Dęblin w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

2. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Dęblin po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.
3. W otwartym konkursie ofert, w poszczególnych zadaniach może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) **oceny formalnej:**
 - zgodność złożonej oferty ze wzorem oferty i ogłoszeniem o konkursie,
 - kompletność dokumentacji,
 - b) **oceny merytorycznej:**
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta – posiadanie doświadczenia, potencjału ludzkiego, ekonomicznego, rzeczowego, posiadane rekomendacje,
 - jakość, zasięg projektu, liczba uczestników, zasadność realizacji projektu - znaczenie dla potrzeb mieszkańców Miasta, oryginalność, realność wykonania, pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów,
 - realność i rzetelność planowanych działań, wielkość środków własnych i pozyskanych z innych źródeł oraz pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków),
 - efekty realizacji zadania – trwałość, powtarzalność,
 - rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań zleconych w okresach poprzednich.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny oferty, przyznając liczbę punktów w skali od 0 do 10.
6. Oferty, które z oceny merytorycznej uzyskają średnią liczbę punktów poniżej 6, nie otrzymają dofinansowania.
7. Wybór ofert nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni od daty wyznaczonej do składania ofert.

VI. Zrealizowane w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

Rok 2023:

Tryb otwartego konkursu ofert:

- **Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU – 10 000 zł, wydatkowano 7 500 zł**

Zadanie nr 1. Szkolenie dzieci i młodzieży z zakresu: orientacji sportowej, badmintona, kolarstwa oraz udział w zawodach.

- brak ofert

Zadanie nr 2. Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach.

- 1) Dęblińska Szkoła Sportu Uczniowski Klub Sportowy „ORLIK Dęblin” – **brak dofinansowania**

2) Uczniowski Klub Sportowy „Gabaryty” w Dęblinie – **brak dofinansowania**

3) Miejski Klub Sportowy „Czarni 1947 Dęblin” – **brak dofinansowania**

Zadanie nr 3. Szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie gry w tenisa stołowego lub ziemnego, organizacja i udział w rozgrywkach i turniejach.

1) Uczniowsko-Miejski Klub Tenisa Stołowego „LOB” – **700 zł**

2) Dębliński Klub Tenisowy „Open” – **1 200 zł**

Zadanie nr 4. Szkolenie dzieci i młodzieży w sportach walki oraz udział w rozgrywkach.

1) Klub Sportowy „FORCA DĘBLIN MMA” – **1 000 zł**

Zadanie nr 5. Szkolenie sportowe dla młodzieży.

- **brak ofert**

Zadanie nr 6. Szkolenie sportowe dla osób niepełnosprawnych oraz udział w rozgrywkach.

1) Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych „IGNIS” – „Podróżniczo i sportowo” – **1 000 zł**

Zadanie nr 7. Organizacja zajęć, zawodów i rozgrywek sportowo-rekreacyjnych.

1) Fundacja BezMiar – **1 000 zł**

2) Miejski Klub Sportowy „Czarni 1947 Dęblin” – **1 500 zł**

Zadanie nr 8. Organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie.

- **brak ofert**

Zadanie nr 9. Organizacja półkolonii dla dzieci i młodzieży.

- **brak ofert**

Zadanie nr 10. Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz udział w zawodach.

1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie – **1 200 zł**

Zadanie nr 11. Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w zawodach.

1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie – **1 200 zł**

Zadanie nr 12. Upowszechnianie żeglarstwa i innych sportów wodnych wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

1) Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – Dębliński Szczep ZHP „Feniks” – **1 200 zł**

• **Z ZAKRESU KULTURY I OCHRONY DÓBR KULTURY ORAZ DZIEDZICTWA NARODOWEGO** – **7 000 zł, wydatkowano 7 000 zł**

Zadanie nr 13. Edukacja patriotyczna ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, wychowanie w duchu patriotyzmu.

- **brak ofert**

Zadanie nr 14. Organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych.

1) Stowarzyszenie Wschód Kultury – **brak dofinansowania**

2) Uczniowsko-Miejski Klub Tenisa Stołowego „LOB” – **1 000 zł**

3) Towarzystwo Przyjaciół Dęblina – **5 000 zł**

4) Hospicjum – „Razem możemy więcej” – **brak dofinansowania**

Zadanie nr 15. Pielęgnowanie tradycji narodowych i lokalnych, a także prowadzenie działań w zakresie podnoszenia świadomości obywatelskiej.

– **brak ofert**

Zadanie nr 16. Działalność kulturalno-społeczna, a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa.

1) Koło Gospodyń Miejskich w Dęblinie „Nadwiślańskie Babeczki” – **1 000 zł**

Tryb pozakonkursowy:

1) MKS Czarni 1947 Dęblin – **2 500 zł**