

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający-Miasto Dęblin, w związku z treścią art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi: „Jednokrotne mycie wiat przystankowych na terenie Miasta Dęblin”. Informuję, że do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Miasto Dęblin
ul. Rynek 12, 08-530 Dęblin,
NIP: 5060026098
REGON: 431019419
Tel.81-883-00-01
e-mail:poczta@um.deblin.pl

II. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest usługa polegająca na jednokrotnym myciu wiat przystanków komunikacyjnych, w tym:

Wariant 1:

- 1) mycie i czyszczenie szyb wiaty, konstrukcji wiaty i siedziska,
- 2) usuwanie graffiti, pozostałości kleju, taśm z szyb, konstrukcji wiaty, siedzisk, środki chemiczne stosowane do mycia wiat i usuwania graffiti z wiat nie mogą prowadzić do uszkodzeń powierzchni lakierniczych, powierzchni oszklonych oraz pokrytych poliwęglanem.

Wariant 2:

- 1) mycie i czyszczenie szyb wiaty, konstrukcji wiaty, dachu wiaty i siedziska,
- 2) mycie dachu wiaty od wewnątrz i zewnątrz (dotyczy dachów wykonanych z poliwęglanu),
- 3) usuwanie graffiti, pozostałości kleju, taśm z szyb, konstrukcji wiaty, siedzisk, dachu wiaty, - środki chemiczne stosowane do mycia wiat i usuwania graffiti z wiat nie mogą prowadzić do uszkodzeń powierzchni lakierniczych, powierzchni oszklonych oraz pokrytych poliwęglanem.

2. Wymagania:

Wykonawca jest zobowiązany :

- 1) Zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie objętym pracami i we własnym zakresie i na własny koszt, zabezpieczyć i oznakować strefy wykonywania prac,
- 2) Utrzymać teren wykonania prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 3) Usuwać na własny koszt zbędne materiały, odpady, śmieci powstałe podczas wykonywania prac,
- 4) Naprawienie i doprowadzenie do stanu pierwotnego urządzeń w przypadku zniszczeń lub uszkodzeń w toku realizacji usługi,
- 5) Informowania nadzorującego z ramienia Zamawiającego o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Termin realizacji i płatności:

1. Termin realizacji usługi do 31.05.2023 r.
2. Płatność za realizację zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołu wykonania robót i na podstawie faktury VAT.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Są firmą zarejestrowaną w Polsce i prowadzą działalność na jej terenie,
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem, technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) Wykonawca wskaże w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr.2 do zapytania ofertowego)
 - a) cenę jednostkową brutto za mycie 1 szt. wiaty przystankowej dla **Wariantu 1**
 - b) cenę jednostkową brutto za mycie 1 szt. wiaty przystankowej dla **Wariantu 2**
 - b) łączną cenę brutto za jednokrotne wykonanie mycia 15 szt. Wiat dla **Wariantu 1**
 - c) łączną cenę brutto za jednokrotne wykonanie mycia 15 szt. wiat. dla **Wariantu 2**

V. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę w formie wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Dęblin, ul. Rynek12, 08-530 Dęblin, lub przesłać drogą elektroniczną na adres email:emajek@um.deblin.pl w terminie do dnia 08.05.2023 r. do godz. 12:00.

Zamawiający poinformuje wszystkich oferentów o wynikach postępowania za pomocą poczty elektronicznej.

VI. Kryterium oceny ofert:

Wykonawca wskazuje cenę zarówno dla wariantu 1 jak i wariantu 2. Zamawiający wybierze, który wariant będzie korzystniejszy i będzie wskazany w umowie.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował:

1. Kryterium ceny [C]- 100 %

VII. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego: Ewelina Majek – Wydział Gospodarki Komunalnej i Przemysłowej, tel.: 81-883-03-69, e-mail: emajek@um.deblin.pl

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wykaz wiat przystankowych komunikacyjnych wraz ze zdjęciami – zał. Nr.1.
2. Formularz ofertowy – zał. Nr 2.

UWAGI:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących w/w zapytania.

Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Dęblin jest Burmistrz Miasta Dęblin, (adres siedziby Burmistrza Miasta Dęblin: 08-530 Dęblin, ul. Rynek 12).
2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którą może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną (inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Urzędu Miasta Dęblin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z procedurą udzielenia zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.), prowadzoną w formie zapytania ofertowego, zwanego „procedurą”;
4. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji zadania określonego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane mogą zostać przekazane: – organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, – innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Dęblin przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Dęblin.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z Pani/Pana dobrowolnego uczestnictwa w procedurze oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość weryfikacji spełnienia warunków udziału w procedurze i dokonania oceny ofert, a także niemożność zawarcia umowy;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Oświadczam się, że: zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną z art. 13 RODO, zamieszczoną w zapytaniu ofertowym.

.....
(data i podpis oferenta)

BURMISTRZ MIASTA


mgr Beata Siedlecka

