



# MIASTO DĘBLIN

08 - 530 Dęblin, ul. Rynek 12, tel. 81 883 00 01

Dęblin, 29.03.2018 r.

RMI.7011.9.2016

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na opracowanie projektu wykonawczego oraz kompleksowe wyposażenie pomieszczeń budynku zaplecza sanitarno - szatniowego przy stadionie miejskim w Dęblinie, w ramach realizacji zadania „Modernizacja stadionu miejskiego”.**

Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Dęblin;  
ul. Rynek 12;  
08 - 530 Dęblin;  
NIP: 506 0026 098  
REGON: 431019419

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie projektu wykonawczego wyposażenia pomieszczeń budynku zaplecza sanitarno - szatniowego przy stadionie miejskim w Dęblinie, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji złożonej wraz z formularzem ofertowym.
2. Kompleksowe wyposażenie budynku zgodnie z przygotowanym projektem.

#### Opis obiektu:

Nowopowstały budynek parterowy z poddaszem użytkowym, bez podpiwniczenia. Budynek jest wykończony, wyposażony w sanitariaty.

Powierzchnia użytkowa budynku: 252,92 m<sup>2</sup>, w tym:

parter: 164,27 m<sup>2</sup>,  
poddasze: 88,65 m<sup>2</sup>.

Zamówienie obejmuje:

#### 1) Parter

Na parterze budynku należy przewidzieć:

- a) Pomieszczenie 0/1 - korytarz.

Gabloty przeszklone wiszące, przeznaczone na dyplomy dla sportowców - min. 2 szt.

Na podłodze wykładzina kauczukowa o wymiarach 900x150 cm, klasa ścieralności - T, klasa użyteczności: 34/43, grubość 3mm.

- b) Pomieszczenia 0/3 i 0/7 - szatnie z węzłem sanitarnym dla zawodników.  
Wyposażenie każdej z 2 szatni obejmuje min.:
- montaż 2 ław na całej szerokości ścian,
  - wieszaki na ubrania mocowane na ścianach oraz półki powyżej,
  - tablica magnetyczna, suchościernalna, biała w ramie aluminiowej z gąbką magnetyczną, magnesami i markerami, zamontowana na drzwiach prowadzących z szatni do części sanitarnej,
  - kosz na śmieci 20l – 1 szt.,
  - w części sanitarnej - montaż podajnika na papier toaletowy – 1 szt., podajników na mydło - 2 szt. oraz suszarki do rąk – 1 szt., szczotka do wc – 1 szt., kosz na śmieci 5l – 1 szt., wieszaki mocowane na ścianie – 2 szt.,
- c) Pomieszczenie 0/4 – pomieszczenie gospodarcze na akcesoria do sprzątanania i środki czystości.  
Przewidywane wyposażenie – szafka zamykana z blatem laminowanym.
- d) Pomieszczenie 0/5 - szatnia trenerów.  
Przewidziane wyposażenie – biurko z szafkami zamykanymi na zamek – 1 szt., krzesła, jak w pkt. g) – 2 szt.,  
Toaleta: podajnik na papier toaletowy, podajnik na mydło, podajnik na papier do rąk, kosz na śmieci – 5l, szczotka do wc, wieszak na ubrania mocowany na ścianie koło prysznicza.
- e) Pomieszczenie 0/6 – toaleta.  
Montaż podajnika na papier toaletowy, podajnika na mydło i suszarki do rąk, kosz na śmieci 5l, szczotka do wc.
- f) Pomieszczenie 0/8 – magazynek na sprzęt sportowy.
- demontaż umywalki oraz zabudowa otwarta na całej wysokości ścian (regały metalowe),
  - nosze brezentowe na stelażu aluminiowym, składane, z kółkami.
- g) Pomieszczenia 0/9 i 0/10 – sala przeznaczona do narad dla drużyny z aneksem socjalnym. Przewidziane wyposażenie:
- Pomieszczenie 0/10:
- stół konferencyjny, rozkładany do wymiarów min. 100x300 cm, 20 krzeseł tapicerowanych, w ramie metalowej, z podłokietnikami, z możliwością sztaplowania,
  - regał z półkami, składający się z 5 szafek zamykanych na zamek z jednym blatem, szer. ok. 250 cm, wys. ok. 100 cm,
  - telewizor 50 cali, 4K UHD, Funkcje: HDR, Android TV, Internet, Wi-Fi, USB - multimedia, USB - nagrywanie, Bluetooth, HDMI x4, USB x3,
  - aneks socjalny:  
zabudowa kuchenna w kształcie litery C, wykonana z płyty MDF w postaci szafek góra/dół z frontami z płyty laminowanej oraz blatem laminowanym. Aneks powinien być wyposażony co najmniej w:
    - chłodziarkę - zamrażarkę klasa energetyczna A++, pojemność użytkowa chłodziarki ok. 160l, pojemność użytkowa zamrażarki ok. 60l, kolor inox,
    - płytę elektryczną indukcyjną, 2-palnikową, w kolorze czarnym,
    - kuchenkę mikrofalową o mocy 1000W, pojemności 25-30l, sterowanie elektroniczne, funkcje podstawowe: gotowanie, grill, podgrzewanie, rozmrażanie, termoobieg, kolor inox,



- zlew jednokomorowy z ociekaczem, z baterią kuchenną stojącą chromowaną, wykonany z materiału fragranit, kolor onyx,
- czajnik elektryczny pojemność min. 1,5 l, moc 2200W z płaską grzałką, kolor inox,
- podajnik na mydło, podajnik na płyn do naczyń, suszarka do rąk, kosz na śmieci 20l,

Pomieszczenie 0/9:

- zabudowa na całej wysokości (szer. ok. 253 cm) - regał zamykany na zamek, od wysokości 100 cm przeszklony,
- wieszak stojący na ubrania.

h) Pomieszczenie 0/11 – węzeł sanitarny.

Przewidziane wyposażenie:

- montaż podajników na papier toaletowy – 4 szt.
- montaż podajników na mydło – 3 szt.,
- montaż suszarek do rąk – 3 szt.,
- kosze na śmieci 5l – 4 szt,
- szczotki do wc – 4 szt.

i) Pomieszczenie 0/12 – garaż na sprzęt do konserwacji boiska.

Przewidziane wyposażenie: regał metalowy długości ok. 280 cm, na całej wysokości ściany.

j) Pomieszczenie 0/13 – kotłownia.

Przewidziane wyposażenie: stolik z krzesłem – 1 szt. oraz szafka zamykana szer. ok. 60 cm i wys. ok. 200 cm z wydzieloną częścią na wieszaki oraz półki.

k) Montaż rolet okiennych, w kasetach aluminiowych, z prowadnicami. Zastosowany materiał pokryty impregnatem, o średnim stopniu zaciemnienia.

Okna, w których przewidziano rolety:

- (02) wymiary: 565x1135 – 11 szt.,
- (03) wymiary 565x535 – 6 szt.

Przed montażem rolet konieczne jest przeprowadzenie dokładnego pomiaru skrzydeł okiennych przez Wykonawcę.

## 2) Poddasze

Na poddaszu należy przewidzieć:

a) Pomieszczenie 1/1 – korytarz.

Gabloty przeszklone wiszące – min. 2 szt.

b) Pomieszczenie 1/2 – pomieszczenie pomocnicze.

Szafa zamykana z półkami o szer. ok. 120 cm oraz regał otwarty pod skosami – 2 kpl.

c) Pomieszczenie 1/3 – pokój głównego sędziego.

- stół szer. 100x100cm, 4 krzesła, jak w pkt. 1g),
- szafa szer. ok. 350 cm, zamykana, z wydzieloną częścią na wieszaki,
- szafka szer. ok. 130 cm i 70 cm wys., zamykana z półkami.

d) Pomieszczenie 1/4 – pokój widokowy.

- stolik szer. 70x70 cm, dwa krzesła, jak w pkt. 1g),
- szafka szer. ok. 80 cm, zamykana z półkami.

e) Pomieszczenie 1/5 – pokój widokowy.

- stolik szer. 70x70 cm, dwa krzesła, jak w pkt. 1g),

- szafka szer. ok. 80 cm, zamykana z półkami.
- f) Pomieszczenie 1/6 – pokój obsady pomocniczej.
  - stół szer. 100x100cm, 4 krzesła, jak w pkt. 1g),
  - szafa szer. ok. 150 cm, zamykana, z wydzieloną częścią na wieszaki,
  - szafka szer. ok. 100 cm i 80 cm wys., zamykana z półkami – 2 szt.
- g) Pomieszczenie 1/7 – szatnia sędziego.
  - Wieszak na ubrania mocowany na ścianie,
  - Toaleta: podajnik na papier toaletowy, podajnik na mydło, suszarka do rąk, kosz na śmieci – 5l, szczotka do wc.

Wszystkie akcesoria montowane w pomieszczeniach sanitarnych, szczotki do wc, kosze na śmieci oraz wieszaki na ubrania powinny być wykonane ze stali nierdzewnej, szczotkowanej.

- h) Montaż rolet okiennych, w kasetach aluminiowych, z prowadnicami. Zastosowany materiał pokryty impregnatem, o średnim stopniu zaciemnienia.  
Okna, w których przewidziano rolety:
  - (04) wymiary 565x1135 – 4 szt.
  - (05) wymiary: 865x1135 – 6 szt.,
 Przed montażem rolet konieczne jest przeprowadzenie dokładnego pomiaru skrzydeł okiennych przez Wykonawcę.
- 3) Montaż 2 szt. stojaków na rowery, wykonanych ze stali nierdzewnej, długość każdego stojaka min. 150 cm, liczba stanowisk – 5,
- 4) Montaż na elewacji tablicy informacyjnej, wg wzoru i wytycznych zawartych w Załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a) Opracowanie projektu wykonawczego wyposażenia na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji - 14 dni od dnia podpisania umowy.
- b) Termin całkowitego wykonania zamówienia – 30 dni od akceptacji projektu wykonawczego.

### IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać :

- a) Formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 3 do niniejszego zapytania;
- b) Koncepcję aranżacji w wersji papierowej oraz w postaci wizualizacji w wersji elektronicznej wykonanej z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. II niniejszego zapytania oraz rzutu pomieszczeń - Załącznik nr 1. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do wybranej koncepcji, nie wpływających na cenę oferty.

Uwaga: Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku, celem sprawdzenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac (wstęp do budynku zaplecza możliwy po uprzednim uzgodnieniu z Inwestorem). Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu

błędno skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Należy przewidzieć cały przebieg projektowania i wykonania robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.

#### V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- a) Cena – 60 %
- b) Walory estetyczne oraz funkcjonalność zaproponowanych rozwiązań w koncepcji aranżacji – 40 %

#### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia 12.04.2018 r. do godz. 15.30 na adres Urząd Miasta Dęblin, ul. Rynek 12; 08 – 530 Dęblin lub drogą elektroniczną na adres: [inwestycje@um.deblin.pl](mailto:inwestycje@um.deblin.pl).

Zamawiający poinformuje wszystkich oferentów o wyniku postępowania za pomocą poczty elektronicznej.

#### VII. DODATKOWE INFORMACJE.

Osobą upoważnioną do kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na pytania związane z przedmiotem zapytania jest Pani Karolina Skłodowska oraz Pani Elżbieta Kowalik, tel. (81) 883 00 11, e-mail: [inwestycje@um.deblin.pl](mailto:inwestycje@um.deblin.pl).

BURMISTRZ MIASTA

  
mgr Beata Siedlecka

#### Załączniki:

1. Rzut pomieszczeń,
2. Wzór tablicy informacyjnej,
3. Formularz ofertowy,
4. Wzór umowy.